

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Староартинская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

от 03.09.2025г.

56 - ол

Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 12.07.2022 № 635-Д «О наделении правом рассмотрения и подписи документов заместителей Министра образования и молодежной политики Свердловской области», от 05.08.2025 № 331-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году», в целях организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году с 11 сентября по 24 октября 2025 года (далее - школьный этап олимпиады):

1.1. для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (5-11 классы):

- по 18 общеобразовательным предметам (география, иностранный язык (английский, немецкий), искусство (мировая художественная культура), история, литература, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физическая культура, экология, экономика) с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий на платформе vsosh.irgo.ru Регионального центра обработки информации и оценки качества образования ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» (далее - платформа ГАОУ ДПО СО «ИРО»);

- по 6 общеобразовательным предметам (математика, информатика, химия, биология, астрономия и физика) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» (далее - платформа «Сириус.Курсы») в информационно-коммуникационной сети Интернет;

1.2. для обучающихся по образовательным программам начального общего образования (4 класс):

- по 1 общеобразовательному предмету (русский язык) с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе ГАОУ ДПО СО «ИРО»;

- по 1 общеобразовательному предмету (математика) на платформе «Сириус.Курсы»;

1.3. по общеобразовательным предметам (иностранный язык (английский, немецкий), искусство (мировая художественная культура), физическая культура, русский язык, основы безопасности жизнедеятельности) в два тура - онлайн-тур (теоретический) и очный тур (практический);

- по общеобразовательному предмету литература - в один очный тур.

2. Организовать проведение школьного этапа олимпиады:

- на базе МАОУ «Староартинская СОШ» по месту получения образования обучающимися с использованием технических средств МАОУ «Староартинская СОШ» или дома, в зависимости от технической возможности, с использованием собственных технических средств обучающихся на основании заявлений родителей (законных представителей), эпидемиологической ситуацией или других объективных причин;

- в соответствии с Порядком проведения олимпиады (далее - Порядок), нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях на момент проведения олимпиады (далее - санитарно-эпидемиологические требования).

3. Определить ответственным за организацию и проведение школьного и муниципального этапов Олимпиады, ответственным за в период подготовки и проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в МАОУ «Староартинская СОШ», за хранение и конфиденциальность пакетов заданий очного тура школьного этапа олимпиады, Елисееву Татьяну Васильевну, зам. директора по ВР;

3.1. ответственного за внесение информации об участниках всероссийской олимпиады школьников и результатах их участия в региональную базу данных обеспечения олимпиады, зам. директора по УВР Бритвину Светлану Владимировну.

3.2. Ответственным за установление видеофиксации в отдельно выделенных аудиториях (кабинет химии) во время проведения школьного этапа олимпиады в образовательной организации, технического специалиста, Чашихина Александра Сергеевича;

3.3. Организаторов в аудитории, дежурных вне аудитории с возложением на них ответственности за соблюдение требований, порядка, сохранность жизни и здоровья участников во время проведения очного тура школьного этапа олимпиады.

**График проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников
(очный тур) в 2025-2026 учебном году**

в МАОУ «Староартинская СОШ»

Предмет	Дата проведения	Ответственные/ Организаторы в аудитории и вне аудитории	Состав предметной комиссии
<i>Литература</i>	11-12.09.2025г.	Елисеева Т.В.	Фарина Я.А. Ульянова С.В.
<i>Физическая культура</i>	6-7.10.2025г.	Елисеева Т.В.	Чугин И.В. Чашихин А.С.
<i>Основы безопасности и защиты Родины</i>	26-27.09.2025г.	Елисеева Т.В.	Чугин И.В. Чашихин А.С.
<i>Английский язык</i>	14-15.10.2025г.	Елисеева Т.В.	Лешина А.С. Воробьева Н.В.

обеспечить:

- письменное информирование педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядке, утвержденных требованиях, о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, порядке подачи и проведения апелляций с оформлением протоколов под роспись;
- размещение на официальном сайте МАОУ «Староартинская СОШ» информации о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады, о Порядке и утвержденных нормативных правовых документов, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- сбор и хранение в течение одного года заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения олимпиады; согласий на обработку персональных данных, согласий на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет;
- составление списков участников школьного этапа олимпиады с указанием места их участия;
- составление расписания для участников школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам с использованием технических средств общеобразовательных организаций;
- техническую готовность компьютерного оборудования для проведения школьного этапа олимпиады;
- принятие своевременных мер по обеспечению надежной работы сети «Интернет» для проведения школьного этапа олимпиады;
- объективность проведения всех мероприятий школьного этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, рассмотрении

апелляций;

- получение в региональной базе данных обеспечения олимпиады олимпиадных заданий очных туров и сохранение конфиденциальности олимпиадных заданий при тиражировании, комплектовании и хранении до момента передачи материалов участникам;
- тиражирование материалов олимпиадных заданий для школьного этапа олимпиады (при необходимости);
- получение в региональной базе данных обеспечения олимпиады и выдачу кодов доступа / учетных записей участникам школьного этапа олимпиады;
- проведение инструктажей участников, организаторов в аудитории и ответственных за организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с инструкциями;
- организацию работы общественных наблюдателей при проведении очных туров школьного этапа;
- качественные условия для работы общественных наблюдателей, жюри, апелляционных комиссий школьного этапа олимпиады;
- организацию работы жюри по проведению анализа олимпиадных заданий и их решений, показу участникам выполненных олимпиадных работ, а также работы апелляционных комиссий с использованием видеофиксации в случаях, предусмотренных Порядком;
- прием вопросов участников школьного этапа олимпиады по техническим ошибкам, связанным с оценкой олимпиадных работ или подсчетом баллов, и передачу их оператору технологической платформы в течение двух календарных дней после публикации результатов;
- организацию работы жюри по подготовке протоколов(рейтинговых таблиц участников) и оперативное направление в Управление образование ААГО в электронном формате;
- хранение олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады в течение одного года;
- оформление грамот и награждение победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

4. Утвердить:

- график проведения школьного этапа олимпиады (Приложение № 1);
- состав организационного комитета школьного этапа олимпиады (приложение 2);
- состав жюри и апелляционной комиссии школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (приложение 3);
- квоты победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (Приложение № 4);
- форму итогового протокола школьного этапа олимпиады (приложение 5);
- организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады (далее - модель олимпиады);
- требования к проведению школьного этапа олимпиады, разработанные

региональными предметно-методическими комиссиями.

1. Жюри школьного этапа олимпиады обеспечить:

- оценивание (проверку) обезличенных выполненных олимпиадных работ очного тура школьного этапа олимпиады в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения;
- передачу проверенных выполненных олимпиадных работ техническим специалистам для декодирования и составления рейтинговой таблицы результатов участников олимпиады в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения;
- анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком проведения олимпиады и с использованием решений и видеозаписей, опубликованных на официальных сайтах Образовательного центра «Сириус» по 6 общеобразовательным предметам, ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по 18 общеобразовательным предметам;
- определение победителей и призеров школьного этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой и оформление итогового протокола в срок не позднее 10 рабочих дней со дня проведения (Приложение № 5).

2. Апелляционным комиссиям школьного этапа олимпиады обеспечить:

- принятие и рассмотрение апелляций с участием участников школьного этапа олимпиады или без их участия при наличии соответствующего заявления или неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденным документально, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий в срок не позднее 2 рабочих дней со дня публикации результатов;
- оперативное информирование участников школьного этапа олимпиады о принятом решении.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Староартинская СОШ»

С приказом ознакомлены:



Л.Г. Бузмакова

ГРАФИК
Проведения школьного этапа олимпиады в Свердловской
области в 2024/2025 учебном году

Предмет	Даты проведения олимпиады
Литература (очный тур)	11-12 сентября
Экономика(онлайн)	15 сентября
Французский язык(онлайн, очный тур)	16 сентября
Обществознание(онлайн)	17-18 сентября
Искусство(Мировая художественная культура)(онлайн)	19 сентября
Русский язык(онлайн)	22-24 сентября
Астрономия(онлайн)	25 сентября
Основы безопасности и защиты Родины (онлайн)	26 сентября
Основы безопасности и защиты Родины(практический тур)	27 сентября
Экология(онлайн)	27 сентября
История(онлайн)	29-30 сентября
Немецкий язык(онлайн, очный тур)	1 октября
Физика (онлайн)	2 октября
География(онлайн)	3 октября
Физическая культура(онлайн, практический тур)	6-7 октября
Физическая культура(практический тур)	7 октября
Право(онлайн)	8 октября
Биология(5–6 классы, онлайн)	9 октября
Биология(7–11 классы, онлайн)	10 октября
Химия(онлайн)	13 октября
Английский язык(онлайн, очный тур)*	14-15 октября
Математика(4–6 классы, онлайн)	16 октября
Математика(7–11 классы, онлайн)	17 октября
Испанский язык, Итальянский язык, Китайский язык (онлайн)	18 октября
Труд (технология) (онлайн, очный тур)	20 октября
Труд (технология) (очный тур)	21 октября
Информатика (профиль «Искусственный интеллект»)	20 октября
Информатика (профиль «Робототехника»)	22 октября
Информатика (профиль «Программирование»)	23 октября
Информатика (профиль «Информационная безопасность»)	24 октября

*Каждый из туров можно проводить в любой день даты проведения

Состав муниципального организационного комитета всероссийской олимпиады
школьников
в 2025/2026 учебном году

1. Спешилова Е.А. – Начальник Управления образования Администрации Артинского муниципального округа, председатель оргкомитета;
2. Желтышева И.В. – заместитель начальника Управления образования Администрации Артинского муниципального округа, заместитель председателя оргкомитета;
3. Зыкова Марина Петровна, методист муниципального казенного учреждения Артинского муниципального округа «Комплексный центр сопровождения системы образования» (далее – МКУ АМО «КЦССО»), секретарь;
4. Ваулина Елена Александровна, заместитель руководителя по УВР МАОУ «Артинский лицей»;
5. Чебыкина Юлия Александровна, заместитель руководителя по УВР МАОУ АМО «Артинская СОШ №6 имени Героя Советского Союза В.А Шутова»
6. Баранникова Евгения Григорьевна, заместитель руководителя по УВР МАОУ «Староартинская СОШ»;
7. Самолихина Светлана Владимировна, председатель муниципального родительского комитета (по согласованию).

Приложение № 5 к приказу
Управления образования
Администрации Артинского ГО
от 05.09.2023 № 187-од

Квоты победителей и призеров школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному
предмету в Артинском муниципальном округе
в 2025/2026 учебном году

Статусы	Квоты
Победитель	Участники школьного этапа олимпиады, набравшие не менее 75 % от максимально возможного количества баллов
Призер	Участники школьного этапа олимпиады, набравшие не менее 50 % от максимально возможного количества баллов

Утверждаю

Директор ОО « _____ » _____ 2025 г.

/ _____ / (подпись)

Итоговый рейтинговый протокол
школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников 2025-2026 учебный год

Предмет _____

Дата проведения _____

№	ОО	Класс	ФИО участника (полностью)	Макс. сумма баллов	Набран ная сумма	Рейтинг
1						
2						
3						

Члены жюри / _____ /

/ _____ /

/ _____ /

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в Артинском муниципальном округе
в 2025/2026 учебном году

№	Содержание деятельности	Сроки
Раздел 1. Управление образования администрации Артинского муниципального округа - организатор школьного этапа олимпиады		
1.	Утверждает: - организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады в Артинском муниципальном округе в 2025-2026 учебном году;	
	- график проведения школьного этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования;	Не позднее 10 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады
	- составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету;	Не позднее 10 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады
	- устанавливает квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады;	Сентябрь 2025
	- утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует на официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету;	В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров школьного этапа олимпиады
2.	Обеспечивает: - информирование руководителей образовательных организаций о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;	В срок не позднее 10 календарных дней до даты начала проведения школьного этапа олимпиады
	- контроль организации и проведения школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;	Сентябрь-октябрь 2025
	- назначает ответственных за организационно-технологическое и информационно-аналитическое сопровождение школьного этапа олимпиады, информационный обмен с ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования», Фондом «Золотое сечение»;	В срок не позднее 01.09.2025
Раздел 2. Оргкомитет школьного этапа олимпиады		
	- обеспечивает организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными	Сентябрь-октябрь 2025

	правовыми актами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;	
	- определяет ответственных за сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, о подтверждении ознакомления с Порядком и о предоставлении согласия на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий, и передает их организатору школьного этапа олимпиады;	В срок не позднее 3 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады
	- определяет ответственных за кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады;	Сентябрь-октябрь 2025
	- определяет места для общественных наблюдателей во время выполнения участниками олимпиадных заданий;	Сентябрь-октябрь 2025
	- обеспечивает тиражирование, хранение и обработку олимпиадных заданий с применением и без применения средств автоматизации в соответствии с организационно-технологической моделью школьного этапа;	Сентябрь-октябрь 2025
	- определяет ответственных за хранение оригиналов выполненных письменных олимпиадных работ;	В течение 1 года
Общеобразовательные организации по месту обучения участников школьного этапа олимпиады		
	- организуют и проводят школьный этап олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями, Порядком и действующими на момент проведения санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях, в единые сроки по единым заданиям с использованием информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, при подаче и рассмотрении апелляций: по 18 общеобразовательным предметам (география, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), искусство (мировая художественная культура), история, литература, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физическая культура, экология, экономика) с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе vsosh.irgo.ru Регионального центра обработки информации и оценки качества образования ГАОУ ДПО СО «ИРО»); по 6 общеобразовательным предметам (астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия) школьный этап олимпиады проводят с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-коммуникационной сети Интернет;	Сентябрь-октябрь 2025
	- обеспечивают участие в школьном этапе олимпиады всех	

	желающих обучающихся на базе общеобразовательных организаций с использованием их технических средств или дома с использованием собственных технических средств обучающихся в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) и в зависимости от эпидемиологической ситуации или других объективных причин; - соблюдают требования законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных при использовании информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами; - несут ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады;	
	- назначают ответственных за организацию и проведение школьного этапа олимпиады; за хранение и выдачу кодов доступа / учетных записей участников олимпиады в тестирующие системы; за внесение информации об участниках олимпиады и результатах их участия в региональную базу данных обеспечения олимпиады; - направляют информацию об ответственных за организацию и проведение школьного этапа в УО ААМО;	В срок не позднее 05.09.2025
	- размещают на главной странице сайта общеобразовательной организации в разделе «Всероссийская олимпиада школьников 2025/2026» информацию о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; - создают подраздел «Протоколы жюри школьного этапа 2025/2026»;	В срок не позднее 05.09.2025
	- осуществляют сбор заявлений (в письменной форме) родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, о подтверждении ознакомления с Порядком и о предоставлении согласия на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (п.18 Порядка), с указанием в заявлении места участия обучающегося - в общеобразовательной организации или дома, в зависимости от технической возможности; - составляют список участников школьного этапа олимпиады с указанием места их участия; - составляют расписание для участников школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам с использованием технических средств общеобразовательных организаций; - обеспечивают техническую готовность компьютерного оборудования для проведения школьного этапа олимпиады; - принимают своевременные меры по обеспечению надежной	В срок не позднее 3 календарных дней до начала проведения олимпиады

работы сети «Интернет» для проведения школьного этапа олимпиады;	
- организуют ознакомление с Порядком лиц, заявившихся на включение в состав общественных наблюдателей; - осуществляют сбор заявлений на включение в состав общественных наблюдателей и о подтверждении ознакомления с Порядком, согласий субъекта персональных данных на обработку персональных данных; - формируют предложения по составам общественных наблюдателей (с учетом предотвращения возникновения конфликта интересов) и пакеты документов; - направляют информацию в обобщенном виде и пакеты документов в УО ААМО;	В срок не позднее 5 календарных дней до начала проведения олимпиады
- формируют предложения по составам жюри и апелляционных комиссий школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, направляют информацию в УО ААГО;	В срок не позднее 05.09.2025
- размещают на сайте общеобразовательной организации в разделе «Всероссийская олимпиада школьников 2025/2026» оперативную информацию о проведении школьного этапа олимпиады (в том числе протоколы жюри с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников); - обеспечивают внесение информации об участниках школьного этапа олимпиады и результатах участия в региональную базу данных обеспечения олимпиады;	Сентябрь-октябрь 2025
- обеспечивают назначение приказом по общеобразовательной организации организаторов в аудитории, дежурных вне аудитории (при необходимости) с возложением на них ответственности за жизнь и здоровье участников во время проведения школьного этапа олимпиады, соблюдение утвержденных требований, выполнение Порядка;	Сентябрь-октябрь 2025
- проводят инструктажи организаторов в аудитории, участников олимпиады (информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, причинах и последствиях удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами); - получают в региональной базе данных обеспечения олимпиады олимпиадные задания очных туров и обеспечивают их конфиденциальность при получении, тиражировании, комплектовании, хранении и выдачи участникам; - тиражируют материалы олимпиадных заданий для школьного этапа олимпиады (при необходимости); - получают в региональной базе данных обеспечения олимпиады и выдают коды доступа / учетные записи участникам школьного этапа олимпиады, осуществляют кодирование (обезличивание) олимпиадных работ; - обеспечивают организационно-технические и содержательные условия для работы представителей организатора олимпиады, оргкомитета, жюри и апелляционных комиссий школьного этапа олимпиады, технических специалистов, осуществляющих декодирование и составление рейтинговых таблиц результатов	Сентябрь-октябрь 2025

	участников школьного этапа олимпиады, общественных наблюдателей, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, на территории которого проводится школьный этап олимпиады, медицинских работников, технических специалистов, занятых обслуживанием оборудования, используемого при проведении школьного этапа олимпиады, представителей средств массовой информации, сопровождающих участников лиц; - организуют прием вопросов участников школьного этапа олимпиады по техническим ошибкам, связанным с оценкой олимпиадных работ или подсчетом баллов, и передают их оператору технологической платформы в течение двух календарных дней после публикации результатов; - создают условия для проведения анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, подачи и рассмотрения апелляций в соответствии с Порядком проведения олимпиады и с использованием решений и видеозаписей, опубликованных на официальных сайтах Образовательного центра «Сириус» по 6 общеобразовательным предметам, ГАОУ ДПО СО «ИРО» по 18 общеобразовательным предметам, с использованием информационно-коммуникационных технологий; - организуют награждение победителей и призеров школьного этапа олимпиады поощрительными грамотами;	
	- Обеспечивают хранение: - заявлений (в письменной форме) родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, о подтверждении ознакомления с Порядком и о предоставлении согласия на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий; - олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады; - согласий субъектов персональных данных на обработку персональных данных;	В течение 1 года
Раздел 3. Жюри школьного этапа олимпиады		
	- осуществляет оценивание (проверку) обезличенных выполненных олимпиадных работ очного тура школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий (п.19, 61 Порядка); - передает проверенные выполненные олимпиадные работы техническим специалистам, которые производят декодирование и составляют рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады);	В срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения
	- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком, с использованием решений и видеозаписей, опубликованных на официальных сайтах Образовательного центра «Сириус» по 6 общеобразовательным предметам, ГАОУ ДПО СО «ИРО» по 18 общеобразовательным предметам;	В срок не позднее 3 рабочих дней со дня проведения

	- определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол;	В срок не позднее 10 рабочих дней со дня проведения
	- направляет организатору школьного этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (рейтинговая таблица);	В срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций по общеобразовательному предмету
	- обеспечивает участников информацией при проведении анализа олимпиадных заданий и их решений о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий;	В сроки проведения школьного этапа олимпиады
Раздел 4. Апелляционная комиссия		
	- принимает и рассматривает апелляции с участием участников школьного этапа олимпиады или без их участия при наличии соответствующего заявления или неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденным документально, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий; - в случае неявки на апелляцию без уважительных причин считает заявление недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводит;	В срок не позднее 2 рабочих дней со дня публикации результатов
	- рассматривает апелляцию по предоставленной копии проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадным заданиям и критериям их оценивания, протоколам оценки;	
	- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»), оформляет решение протоколом, информирует участников школьного этапа олимпиады о принятом решении;	
	- при проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий согласие участника олимпиады, подававшего заявление на апелляцию, фиксируется на видео, и в протоколе апелляции делается соответствующая отметка	При проведении апелляции
Раздел 5. Общественные наблюдатели		

	- осуществляют ознакомление с Порядком и подают в общеобразовательные организации заявления на имя председателя оргкомитета о включении в составы общественных наблюдателей и о подтверждении ознакомления с Порядком, согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных;	В срок не позднее 10 календарных дней до начала проведения олимпиады
	- присутствуют на всех мероприятиях школьного этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, при рассмотрении апелляций участников	Сентябрь-октябрь 2025
	- в случае выявления нарушений Порядка при проведении школьного этапа олимпиады направляют соответствующую информацию организатору школьного этапа олимпиады для рассмотрения и принятия решения	Сентябрь-октябрь 2025
	- в случае выявления нарушений Порядка при проведении школьного этапа олимпиады направляют соответствующую информацию организатору школьного этапа олимпиады для рассмотрения и принятия решения.	Сентябрь-октябрь 2025