

АКТ
по результатам проведения контрольного мероприятия
«Проверка соблюдения порядка управления и распоряжения
имуществом муниципальным автономным общеобразовательным
учреждением «Староартинская средняя общеобразовательная школа» за
2021 год и истекший период 2022 года»

пгт. Арти

14 октября 2022 года

На объекте: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Староартинская средняя общеобразовательная школа» (далее – МАОУ «Староартинская СОШ», Учреждение).

1. Основание для проведения контрольного мероприятия:

пункт 1.3. Плана работы Контрольно-счетного органа на 2022 год, утвержденного приказом Контрольно-счетного органа Артинского городского округа от 10.12.2021г. № 11-ОД (ред. от 25.08.2022г.).

2. Проверяемый период: с 01.01.2021г. по 31.08.2022 г.

3. Вопросы контрольного мероприятия:

1) Проверка соблюдения требований нормативно-правовых актов при использовании имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления.

2) Проверка фактического наличия и использования муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении.

3) Отражение в бухгалтерском учете операций с муниципальным имуществом.

4. Срок проведения контрольного мероприятия на объекте: 09.09.2022г. – 14.10.2022г.

5. Состав ответственных исполнителей:

Инспектор Контрольно-счетного органа Артинского городского округа – Власова Вера Сергеевна;

Инспектор Контрольно-счетного органа Артинского городского округа - Иванкова Наталья Александровна.

6. Краткая информация об объекте контрольного мероприятия

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Староартинская средняя общеобразовательная школа» осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным приказом Управления образования Администрации Артинского городского округа от 22.11.2018 г. № 219-од (далее – Устав).

МАОУ «Староартинская СОШ» создано в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Артинского городского округа в сфере образования и реализации прав граждан на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования, гарантии общедоступности и бесплатности всех

уровней общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Артинский городской округ. Функции и полномочия учредителя от имени Артинского городского округа осуществляет Управление образования Администрации Артинского городского округа. Функции и полномочия собственника имущества от имени Артинского городского округа осуществляет Комитет по управлению имуществом Администрации Артинского городского округа.

Основные виды деятельности Учреждения:

- реализация основных общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, адаптированных общеобразовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и задержкой психического развития;

- реализация дополнительных общеразвивающих программ (по направленностям: научно-техническая, физкультурно-спортивная, художественно-эстетическая, туристско-краеведческая, эколого-биологическая);

- присмотр и уход за детьми в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.

Учреждение имеет в своём составе:

- филиал МАОУ «Староартинская СОШ» – детский сад «Родничок» д. Пантелейково;

- структурное подразделение МАОУ «Староартинская СОШ» - детский сад с. Старые Арти.

Должностными лицами, имевшими право подписи денежных и расчетных документов в проверяемом периоде, являлись:

С правом первой подписи:

- Директор МАОУ «Староартинская СОШ» - Бузмакова Любовь Григорьевна.

С правом второй подписи:

- Главный бухгалтер – Сабурова Наталья Анатольевна.

Юридический адрес: 623355, Свердловская область, Артинский городской округ, с. Старые Арти, ул. Ленина, 81.

Фактические адреса:

- 623355, Свердловская область, Артинский городской округ, с. Старые Арти, ул. Ленина, 81;

- 623355, Свердловская область, Артинский городской округ, с. Старые Арти, ул. Ленина, 192;

- 623340, Свердловская область, Артинский городской округ, д. Пантелейково, ул. Тополиная, 5а, часть 2.

7. Результаты контрольного мероприятия

7.1. Проверка соблюдения требований нормативно-правовых актов при использовании имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления

Имущество, закрепленное за автономными учреждениями собственниками, а также имущество, приобретаемое такими учреждениями, поступает в их оперативное управление (п. 1 ст. 123.21, п. 1 ст. 296 ГК РФ; ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 03.11.2006г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»).

В соответствии с договором от 16.08.2006г. б/н, заключенным между Комитетом по управлению имуществом Администрации Артинского городского округа и МАОУ «Староартинская СОШ», имущество передано и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, отражается на его балансе. Согласно отчетным данным форм 0503768 «Сведения о движении нефинансовых активов учреждения», 0503730 «Баланс государственного (муниципального) учреждения», по состоянию на 01.01.2021 года на балансе Учреждения числилось основных средств на общую сумму 22 935 287,36 руб., в том числе:

- нежилые помещения (здания и сооружения) на сумму 13 362 513,26 руб.;
- машины и оборудование на сумму 3 112 188,28 руб.;
- транспортные средства на сумму 1 480 245,70 руб.;
- инвентарь производственный и хозяйственный на сумму 2 170 648,18 руб.;
- прочие основные средства на сумму 2 809 691,94 руб.

В 2021 году поступило основных средств на общую сумму 7 621 250,43 руб., списано на сумму 6 882 178,45 руб. (Приложение 1).

Основных средств на балансе по состоянию на 01.01.2022г. числилось на общую сумму 23 674 359,34 руб., в том числе:

- нежилые помещения (здания и сооружения) на сумму 13 362 513,26 руб.;
- машины и оборудование на сумму 3 682 161,95 руб.;
- транспортные средства на сумму 1 480 245,70 руб.;
- инвентарь производственный и хозяйственный на сумму 2 190 652,82 руб.;
- прочие основные средства на сумму 2 958 785,61 руб.

В период за январь-август 2022 года поступило основных средств на общую сумму 2 992 309,19 руб., списано на общую сумму 443 961,00 руб. (Приложение 2).

Положением «Об учете муниципального имущества и порядке ведения Реестра муниципальной собственности Артинского городского округа», утвержденным решением Думы Артинского городского округа от 26.10.2017г. № 53 (далее – Положение об учете муниципального имущества), регламентирована система учета имущества Артинского городского округа. В соответствии с данным Положением, объектами учета Реестра являются: недвижимое муниципальное имущество, особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями, а также объекты

муниципального движимого имущества, балансовая стоимость которого превышает размер, установленный решением представительного органа муниципального образования.

В соответствии с решением Думы Артинского городского округа от 26.03.2020г. № 13, включению в Реестр муниципального имущества Артинского городского округа подлежит движимое имущество, если его стоимость превышает 100 000 (сто тысяч) рублей.

В Реестр муниципальной собственности Артинского городского округа по состоянию на 01.09.2022г. включены 30 объектов имущества МАОУ «Староартинская СОШ» общей балансовой стоимостью 36 439 607,36 руб. При этом в нарушение п. 2.1 ст. 2 Положения об учете муниципального имущества, в Реестр муниципального имущества Артинского городского округа по состоянию на 01.09.2022г. не включены следующие объекты имущества, числящиеся на балансе МАОУ «Староартинская СОШ» и подлежащие включению:

- объект движимого имущества «Интерактивная панель Lumien» балансовой стоимостью 217 500,00 руб. (дата принятия к учету: 07.06.2022г.);
- объект движимого имущества «Четырехосевой учебный робот-манипулятор с модульными сменными насадками (точка роста)» балансовой стоимостью 311 252,92 руб. (дата принятия к учету: 07.07.2022г.);
- объект движимого имущества «Образовательный набор по механике, мехатронике и робототехнике (точка роста)» балансовой стоимостью 123 380,00 руб. (дата принятия к учету: 07.07.2022г.);
- объект движимого имущества «Образовательный набор для изучения многокомпонентных робототехнических систем и манипуляционных роботов (точка роста)» балансовой стоимостью 185 070,00 руб. (дата принятия к учету: 07.07.2022г.).

В соответствии с п. 6.1. Положения об учете муниципального имущества, внесение сведений об объектах учета в Реестр муниципального имущества осуществляется на основании письменного заявления правообладателя. Вышеуказанное заявление предоставляется правообладателем в Комитет по управлению имуществом в двухнедельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права на объекты учета. В нарушение вышеуказанных требований, МАОУ «Староартинская СОШ» не предоставлены необходимые сведения об объектах учета в Комитет по управлению имуществом для своевременного их внесения в Реестр муниципального имущества.

Таким образом, сведения из Реестра муниципального имущества Артинского городского округа не в полной мере соответствуют данным бухгалтерского учета МАОУ «Староартинская СОШ».

Постановлением Администрации Артинского городского округа от 15.12.2017г. № 1017 утвержден Порядок определения видов и перечней особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений Артинского городского округа (далее – Порядок № 1017). Согласно данному Порядку, к особо ценному движимому имуществу (далее – ОЦДИ) относится движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает

200,00 тыс. руб., и иное движимое имущество, которое отнесено к определенному виду ОЦДИ в соответствии с приложением № 1 к Порядку (автобусы любых типов, автомобили легковые и грузовые, тракторы, интерактивные доски, спортивные тренажеры, струнные ударно-клавишные музыкальные инструменты (рояль, пианино и т.п.)). Пунктом 2 Порядка № 1017 установлено, что конкретные перечни ОЦДИ муниципальных автономных и бюджетных учреждений утверждаются распорядительными актами учредителей соответствующих учреждений. Также в соответствии с пунктом 3 Порядка № 1017, муниципальные учреждения обязаны своевременно предоставлять информацию своим учредителям о приобретении ОЦДИ (не позднее 10 календарных дней с момента подписания акта приемки (накладной) на соответствующее движимое имущество).

Приказом Управления образования Администрации Артинского городского округа от 30.12.2021г. № 246-од утвержден Перечень особо ценного движимого имущества МАОУ «Староартинская СОШ» (16 объектов общей балансовой стоимостью 3 011 413,39 руб.). При этом, в нарушение п. 6 Порядка № 1017, данные бухгалтерского учета МАОУ «Староартинская СОШ» о количестве и балансовой стоимости особо ценного движимого имущества не соответствуют данным Учредителя. Так, по состоянию на 01.09.2022г. в бухгалтерском учете Учреждения (счет 101.20) числится 16 объектов особо ценного движимого имущества общей балансовой стоимостью 3 227 923,39 руб. Расхождение с данными Учредителя составляет 216 510,00 руб.

В нарушение п. 3 Порядка № 1017, МАОУ «Староартинская СОШ» не соблюдаются сроки предоставления информации Учредителю о приобретении особо ценного движимого имущества (10 календарных дней с момента подписания акта приемки (накладной) на соответствующее движимое имущество). Так, Учреждением не предоставлена информация Учредителю о приобретении следующего особо ценного имущества:

- объект движимого имущества «Интерактивная панель Lumien» балансовой стоимостью 217 500,00 руб. (дата принятия к учету: 07.06.2022г.);
- объект движимого имущества «Четырехосевой учебный робот-манипулятор с модульными сменными насадками (точка роста)» балансовой стоимостью 311 252,92 руб. (дата принятия к учету: 07.07.2022г.).

Таким образом, сведения об особо ценном движимом имуществе, содержащиеся в бухгалтерском учете Учреждения, не в полной мере соответствуют данным Управления образования и Комитета по управлению имуществом Администрации Артинского городского округа.

В соответствии со ст. 131 Гражданского кодекса РФ, ст. 12 Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Артинского городского округа, утвержденного решением Думы Артинского городского округа от 25.07.2013г. № 65, п. 5 Положения о порядке закрепления муниципального имущества на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, утвержденного решением Думы Артинского городского округа от 29.03.2006г. № 17, МАОУ «Староартинская СОШ»

произведена государственная регистрация права оперативного управления на недвижимое имущество, переданное Учреждению в оперативное управление. К проверке представлены свидетельства о государственной регистрации права оперативного управления на 5 объектов недвижимого имущества (зданий):

- нежилое здание котельной, расположенное по адресу: с. Старые Арти, ул. Ленина, д. 192 (общая площадь 20,6 кв. м.);
- нежилое здание детского сада, расположенное по адресу: с. Старые Арти, ул. Ленина, д. 192 (общая площадь 572,4 кв. м);
- часть нежилого здания, расположенное по адресу: д. Пантелейково, ул. Тополиная, д. 5а, часть 2 (общая площадь 354,3 кв. м);
- нежилое здание школы, расположенное по адресу: с. Старые Арти, ул. Ленина, д. 81 (общая площадь 706,3 кв. м);
- нежилое здание школы, расположенное по адресу: с. Старые Арти, ул. Ленина, д. 81 (общая площадь 2199,9 кв. м).

В соответствии со ст. 25 Земельного кодекса РФ, право на земельные участки при наличии на них зданий, строений, сооружений, переданных МАОУ «Староартинская СОШ» в оперативное управление, зарегистрировано. К проверке представлены свидетельства о государственной регистрации права на постоянное (бессрочное) пользование следующими земельными участками:

- земельный участок, расположенный по адресу: с. Старые Арти, ул. Ленина, д. 192 (общая площадь 4503 кв. м.);
- земельный участок, расположенный по адресу: с. Старые Арти, ул. Ленина, д. 81 (общая площадь 22 090 кв. м);
- земельный участок, расположенный по адресу: д. Пантелейково, ул. Тополиная, д. 5а (общая площадь 5318 кв. м).

7.2. Проверка фактического наличия и использования муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении

В рамках контрольного мероприятия проведена выборочная инвентаризация имущества, находящегося в оперативном управлении МАОУ «Староартинская СОШ» (инвентаризационные описи в количестве 23 штук на общую сумму 26 647 737,06 руб. №№ 2-15, 17-25 от 30.09.2022г. прилагаются к акту, Приложения № 3-25). В рамках выборочной инвентаризации осуществлена проверка фактического наличия следующего имущества:

- основные средства, находящиеся на балансе Учреждения (за исключением библиотечного фонда) на общую сумму 24 019 553,58 руб.;
- основные средства, находящиеся на забалансе Учреждения (выборочно), на общую сумму 2 628 183,48 руб.

По результатам проведенной выборочной инвентаризации установлено следующее:

- 1) Выявлены излишки основных средств: 158 единиц имущества, находящегося в МАОУ «Староартинская СОШ» и не учтенного в бухгалтерском учете (Таблица 1).

Муниципальное имущество, не учтенное в бухгалтерском учете
Учреждения

| № п/п | Наименование неучтенного имущества | Кол-во, шт. | Местонахождение имущества |
|-------|------------------------------------|-------------|---|
| 1 | стенд «Твой друг светофор» | 1 | кабинет ПДД МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 2 | стенд «Обязанности велосипедиста» | 1 | кабинет ПДД МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 3 | огнетушитель | 7 | д/с дер. Пантелейково |
| 4 | монитор «rockard» | 1 | Спортивный зал МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 5 | сейф металлический | 1 | д/с д. Пантелейково |
| 6 | мойка 3-х секционная | 1 | д/с д. Пантелейково |
| 7 | утюг | 1 | д/с д. Пантелейково |
| 8 | кровати | 13 | д/с д. Пантелейково |
| 9 | шкаф (парикмахерская) | 1 | д/с д. Пантелейково |
| 10 | стол компьютерный угловой | 1 | д/с д. Пантелейково |
| 11 | ванна моечная | 3 | Столовая МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 12 | водонагреватель «Аристон» | 1 | Столовая МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 13 | водонагреватель «Isea» | 1 | Столовая МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 14 | нагревательные приборы | 5 | МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 15 | рулонные шторы | 9 | МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 16 | плафоны | 30 | МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 17 | лампа над доской | 15 | МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 18 | раковина | 1 | МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 19 | цифровая лаборатория по физике | 1 | МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 20 | баян | 1 | МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 21 | доска кабинет ПДД | 1 | МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 22 | кафедра в кабинете музыки | 1 | Кабинет английского языка МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 23 | экран для проектора | 1 | МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 24 | доска (зеленая) | 4 | МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 25 | колонки | 2 | МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 26 | диван | 1 | МАОУ «Староартинская СОШ, учительская. |
| 27 | часы | 1 | МАОУ «Староартинская СОШ, учительская |
| 28 | дивиди | 3 | МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 29 | шкаф для нетбуков | 1 | МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 30 | шкаф железный (интернет) | 1 | МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 31 | скамьи | 9 | МАОУ «Староартинская СОШ (раздевалка) |
| 32 | Доска магнитно маркерная | 1 | МАОУ «Староартинская СОШ, начальные классы. |
| 33 | столы | 4 | МАОУ «Староартинская СОШ, класс технология |
| 34 | электроплита «Мечта» | 1 | МАОУ «Староартинская СОШ, класс технология |
| 35 | холодильник «Саратов» | 1 | МАОУ «Староартинская СОШ, класс технология |
| 36 | болгарка | 1 | МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 37 | комплект мебели | 1 | МАОУ «Староартинская СОШ (секретарская) |
| 38 | сейф железный | 1 | МАОУ «Староартинская СОШ (секретарская) |
| 39 | машина стиральная «АКАI» | 1 | МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 40 | монитор | 1 | МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 41 | ноутбук | 1 | МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 42 | раковина (туалет) | 1 | МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 43 | водонагреватель «Термекс» | 1 | д/с С-Арти |
| 44 | стол кухонный | 1 | д/с С-Арти |
| 45 | стол детский прямоугольный | 3 | д/с С-Арти |
| 46 | стол детский квадратный | 5 | д/с С-Арти |
| 47 | мольберт игровой | 1 | д/с С-Арти |
| 48 | шкаф детский | 2 | д/с С-Арти |
| 49 | облучатель | 1 | д/с С-Арти |
| 50 | тренажер | 1 | д/с С-Арти |
| 51 | Ограждения от старого забора | 1 | МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 53 | Наборы материалов | 5 | МАОУ «Староартинская СОШ» |
| 54 | Станок токарный по дереву | 3 | МАОУ «Староартинская СОШ» |
| | ИТОГО | 158 | |

2) Часть муниципального имущества не используется в деятельности учреждения (Таблица 2).

Таблица 2

**Муниципальное имущество, не используемое в деятельности МАОУ
«Староартинская СОШ»**

| № п/п | Наименование неиспользуемого имущества | Кол-во, шт. | Балансовая стоимость, руб. | Местонахождение | Примечание |
|-------|--|-------------|----------------------------|------------------------------------|--|
| 1 | Батут детский с держателем | 1 | 3 300,0 | д/с С-Арти | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 2 | Экран для проектора | 1 | 4498,0 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Не используется |
| 3 | Сундук для игрушек | 2 | 80,0 | д/с д. Пантелейково | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 4 | Телевизор LG | 1 | 2 999,0 | д/с д. Пантелейково | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 5 | Шкаф для аквариума | 1 | 71,25 | д/с д. Пантелейково | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 6 | компьютер | 1 | 19 000,0 | д/с д. Пантелейково | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 7 | тележка | 1 | 3 078,32 | д/с д. Пантелейково | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 8 | картофелечистка | 1 | 24 490,0 | Столовая МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 9 | Кухонный комбайн | 1 | 3 800,0 | Столовая МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 10 | Мясорубка | 1 | 29 000,00 | Столовая МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 11 | электронагреватель | 1 | 14 500,0 | Столовая МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 12 | автоматизированное рабочее место | 1 | 41 222,85 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Не используется |
| 13 | Беговая дорожка «Тайвань» | 1 | 12 199,2 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 14 | видеомагнитофон | 1 | 5 900,0 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 15 | компьютер | 1 | 12 443,0 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 16 | компьютер в сборе «Школьный» 3,4,5 | 3 | 75 000,0 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 17 | копир «Canon» | 1 | 28 628,64 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 18 | копир «Canon- FC-128» | 1 | 9 037,6 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 19 | монитор Acer | 1 | 9530,0 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 20 | музыкальный центр | 1 | 11 750,0 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 21 | мультимедийный проектор | 1 | 36 514,4 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 22 | мультимедийный проектор с креплением | 1 | 23 000,0 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Не используется |
| 23 | ноутбук «Тошиба 40» | 1 | 26 220,0 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 24 | ноутбук «Asus» | 1 | 21 907,0 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 25 | оборудование для наружного видеонаблюдения | 1 | 50 000,0 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |

| | | | | | |
|----|--------------------------|----|------------|---------------------------|---|
| 26 | Персональный компьютер | 1 | 182 703,78 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание). |
| 27 | принтер | 1 | 9 346,45 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 28 | Принтер лазерный Самсунг | 1 | 5 299,21 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 29 | Проектор Acer X1240 | 1 | 18 200,0 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 30 | Проектор ЭПСОН | 1 | 25 000,0 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Не используется |
| 31 | Рабочее место ученика | 2 | 42834,36 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Не используется |
| 32 | системный блок | 1 | 11 896,26 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 33 | Системный блок Seieron | 1 | 11895,0 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 34 | системный блок Дабл | 1 | 15 850,0 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 35 | Сканер | 1 | 6203,86 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 36 | телевизоры | 5 | 26 220,0 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Не используются |
| 37 | Теннисный стол | 2 | 15 667,2 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 38 | Тренажер для бицепс | 1 | 15 096,0 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 39 | Тренажер для прессы | 1 | 13 647,6 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 40 | Тренажер на растяжку | 1 | 4 950,0 | МАОУ «Староартинская СОШ» | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 41 | Витрина для книг | 1 | 3550,0 | д/с С-Арти | Неисправен (требуется ремонт или списание) |
| 42 | Микроскоп цифровой | 1 | 7 000,0 | д/с С-Арти | не используется |
| 43 | кровать детская | 10 | 240,0 | д/с С-Арти | не используются |

3) Не на всех объектах основных средств имеются инвентарные номера.

4) В нарушение приказа Минфина России от 31.12.2016г. № 257н, МАОУ «Староартинская СОШ» не предприняты меры по оприходованию материала от старого ограждения на баланс Учреждения. В ходе осмотра установлено, что материал от старого ограждения (железо) находится на территории Учреждения.

Таким образом, в нарушение п. 6, п. 8 ст. 12 Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Артинского городского округа, утвержденного решением Думы Артинского городского округа от 25.07.2013г. № 65, часть имущества МАОУ «Староартинская СОШ» не отражается в бухгалтерском учете Учреждения, меры по списанию имущества, непригодного к дальнейшему использованию, осуществляются также не в полной мере.

7.3. Отражение в бухгалтерском учете операций с муниципальным имуществом

Бухгалтерский учет в МАОУ «Староартинская СОШ» осуществляется по Единому плану счетов, утверждённому приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными

фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (далее – Инструкция 157н).

Согласно Учетной политике Учреждения, утвержденной приказом МАОУ «Староартинская СОШ» от 09.01.2017г. № 1/1-ОД (в ред. от 30.08.2019г.), ответственным за ведение бухгалтерского учета в учреждении является главный бухгалтер.

Бухгалтерский учет ведется структурным подразделением - бухгалтерией, возглавляемым главным бухгалтером Сабуровой Натальей Анатольевной.

Главный бухгалтер подчиняется непосредственно руководителю Учреждения и несет ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности.

Представленная к проверке Учетная политика не в полной мере регламентирует порядок ведения бухгалтерского учета в Учреждении, в частности, учет основных средств и материальных запасов. В нарушение приказа Минфина РФ от 30.03.2015г. № 52-н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – Инструкция 52н), в учетной политике Учреждения:

- не закреплены, не разработаны и не утверждены нормы расходов (потребления) материальных запасов;

- не закреплен порядок документального оформления операций по безвозмездному получению основных средств;

- не регламентирован порядок ведения группового учета основных средств.

К проверке предоставлена годовая бухгалтерская отчетность учреждения за 2021гг. и первое полугодие 2022г. Бухгалтерская отчетность формируется на основании Главной книги. Данный регистр прошнурован, пронумерован, скреплен печатью, все подписи имеются. При сверке показателей Главной книги (ф. 0504072) и показателей баланса (ф. 05036730) по коду строки 010 «Основные средства» расхождений не выявлено.

Имущество МАОУ «Староартинская СОШ» закреплено за материально ответственными лицами. Договоры о полной индивидуальной ответственности имеются. К проверке предоставлены ведомости остатков ОС, НМА, НПА. Согласно данного документа, материально-ответственным лицом недвижимого имущества – земля детский сад с.Старые-Арти, земля детский сад д.Пантелейково, земля школа, общей балансовой стоимостью 19 882 976,63руб. является Агейкина Лариса Анатольевна, которая не является сотрудником учреждения.

В соответствии с п. 9 Инструкции «О порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности», утвержденной приказом Минфина России № 33н от 25.03.2011г. (далее – Инструкция 33н), п. 1.3.4. Решения Думы Артинского № 17 от 24.04.2014г. «О положении «Об

инвентаризации объектов муниципального имущества Артинского городского округа», статьи бухгалтерской отчетности, составляемой за отчетный год, должны быть подтверждены результатами инвентаризации. В Учетной политике Учреждения порядок проведения инвентаризации прописан в Приложении № 2.

В Контрольно-счетный орган предоставлены Инвентаризационные описи основных средств, стоящих на балансе Учреждения за 2021г. (Таблица 3)

Таблица 3

| Счет 101 | | | Счет 21 | | | Счет | | | |
|--------------|-----------------|----------------------------|--------------|-----------------|----------------------------|---------------|-----------------|----------------------------|------|
| № инв. описи | Кол-во объектов | Балансовая стоимость, руб. | № инв..описи | Кол-во объектов | Балансовая стоимость, руб. | № инв..описи | Кол-во объектов | Балансовая стоимость, руб. | счет |
| 8 | 77 | 1 759 195,2 | 23 | 1 | 9 309,00 | 37 | 60 | 419 900,0 | 02 |
| 10 | 1 | 43 353,33 | 22 | 1 | 2 849,0 | 35 | 2 | 7 000,00 | 01 |
| 11 | 1 | 25 199,00 | 24 | 5 | 9 968,00 | БСО/ ППШ-2 | 9 | 9,00 | 001 |
| 12 | 6 | 84 550,0 | 25 | 1 | 1 990,0 | | | | |
| 13 | 201 | 12 272 976,06 | 26 | 778 | 940 954,34 | | | | |
| 14 | 3 675 | 1 926 878,55 | 27 | 10 | 10 000,00 | | | | |
| 17 | 2 | 68 040,0 | 30 | 1 | 3 800,0 | | | | |
| 18 | 1 | 24 342,0 | 31 | 3 | 6 392,19 | | | | |
| 19 | 1 | 38 243,0 | 28 | 93 | 120 328,23 | | | | |
| 16 | 19 | 6 541 748,51 | 32 | 55 | 104 568,0 | | | | |
| 20 | 3 | 56 180,0 | 34 | 1 | 1 920,0 | | | | |
| 21 | 6 | 51 809,0 | 33 | 1 | 2 849,0 | | | | |
| | | | 29 | 1 | 2 849,0 | | | | |
| Итого | | 22 892 514,65 | | | 1 217 776,76 | | | | |

За 2021 год предоставлены описи в количестве 28 штук. Согласно описей стоимость имущества, стоящего на балансе МАОУ «Староартинская СОШ» (счет 101.00) по состоянию на 15.12.2021г. составила 22 892 514,65 руб. По данным ф. 0503730 «Баланс государственного учреждения», балансовая стоимость имущества составила 23 674 359,34 руб. Установлены расхождения на сумму 781 844,69 руб. Стоимость имущества, стоящего на забалансовых счетах, также не соответствует результатам инвентаризации, а именно:

- стоимость основных средств в эксплуатации (счет 21) по состоянию на 15.12.2021г., согласно описей – 1 217 776,76 руб. По данным ф. 0503730 «Справка о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах» - 1 525 756,48 руб. Расхождения составили 307 979,72руб;

- стоимость имущества, полученного в пользование (счет 01), согласно описей - 7 000,00 руб. По данным ф. 0503730«Справка о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах» - 14 000, руб. Расхождения составили 7000,00руб.;

- стоимость материальных ценностей на хранении (счет 02), согласно описей – 419 900,00 руб. По данным ф. 0503730 «Справка о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах» - 490 578,00 руб. Расхождения составили 70678,00руб.;

- и т.д.

Документы, подтверждающие проведение инвентаризации ТМЦ, материальных запасов к проверке не представлены, что не в полной мере соответствует п. 9 Инструкции 33н.

Из этого следует, что стоимость имущества, отраженная в Балансе (ф. 0503730) по состоянию на 01.01.2022г. не соответствует результатам проведенной инвентаризации.

К проверке предоставлена налоговые декларации по налогу на имущество за 2021г. Данные главной книги не соответствуют данным налоговых деклараций. Так, согласно декларации, в Федеральную налоговую службу (ФНС) за 2021 год начислен налог на имущество в сумме **90 449,0 руб.**, по данным Главной книги начислено **90 524,0 руб.** Расхождения составили **75,0 руб.**

В проверяемый период в МАОУ «Староартинская СОШ» поступило нефинансовых активов (основных средств) на общую сумму 10 613 559,62 руб., в том числе:

1) В 2021 году поступило нефинансовых активов (основных средств) на общую сумму 7 621 250,43 руб. Из них:

- приобретение за счет средств субсидии на муниципальное задание - 1 032 383,00 руб.;

- приобретение за счет средств субсидии на иные цели – 60 000,00 руб.;

- перемещение нефинансовых активов (основных средств) между счетами Учреждения – 6 528 867,43 руб.

Также в 2021 году осуществлялись операции по внутреннему перемещению нефинансовых активов (основных средств) между материально-ответственными лицами в сумме 33 794,00 руб.

2) За период январь-август 2022 года поступило нефинансовых активов в общей сумме 2 992 309,19 руб. Из них:

- приобретение за счет средств субсидии на муниципальное задание – 368 931,40 руб.;

- приобретение за счет средств субсидии на иные цели – 1 692 558,00 руб.;

- безвозмездное поступление - 845 819,79 руб.;

- перемещение нефинансовых активов между счетами Учреждения – 85 000,00 руб.

Также за период январь-август 2022 года осуществлялись операции по внутреннему перемещению нефинансовых активов (основных средств) между материально-ответственными лицами в сумме 2 083 883,25 руб.

Расчеты с поставщиками по приобретению основных средств проверены сплошным способом. При проверке расчетов с поставщиками установлено, что расчеты производятся согласно заключенным договорам на основании предоставленных счетов и других первичных документов.

В МАОУ «Староартинская СОШ» учет по выбытию и перемещению нефинансовых активов ведется в журналах операций № 7 и № 8 по кодам классификации (КОСГУ). На данные цели расходуются средства субсидий, выделенных на выполнение государственного (муниципального) задания, средства субсидий на иные цели учреждения. При сверке показателей Главной

книги и журналов операций № 7 и № 8 установлены следующие расхождения (Приложение 26):

- в 2021 году расхождения составили 59 986,00 руб.: согласно Главной книги, принято к учету основных средств на 59 986,00 руб. больше, чем в журнале операций № 7;

- в 2022 году расхождения составили 1 233 364,40 руб.: согласно Главной книги принято к учету основных средств на 1 233 364,40 руб. больше, чем в журнале операций № 7.

В ходе проведения контрольного мероприятия вышеуказанные нарушения исправлены, предоставлены журналы операций № 7 с корректными данными.

В ходе проверки законности и эффективности расходования средств субсидий на приобретение имущества, правильности отражения операций, связанных с муниципальным имуществом, в бухгалтерском учете Учреждения установлены следующие нарушения и замечания:

1. В нарушение пп. 4 п. 4 ст. 10 Федерального закона от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», п. 11 Инструкции 157н, установлены случаи несоблюдения хронологической и (или) систематической группировки объектов бухгалтерского учета:

- к журналам операций № 7 по выбытию и перемещению нефинансовых активов не подшиваются первичные учетные документы (акты о приеме-передаче объектов НФА (ф. 0504101), накладные на внутреннее перемещение объектов НФА (ф. 0504102)). Вышеуказанные первичные документы представлены к проверке отдельно.

2. В нарушение раздела 2 приложения № 5 Инструкции 52н, передача объектов основных средств в эксплуатацию (на забаланс) осуществляется в отсутствие первичного учетного документа - Ведомости выдачи материальных ценностей на нужды Учреждения (ф. 0504210).

3. В нарушение ст. 10 Федерального закона от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», установлены случаи несоответствия данных, содержащихся в регистрах бухгалтерского учета данным, содержащимся в первичных учетных документах:

- в накладной на внутреннее перемещение объектов НФА от 28.06.2022г. № ШШ00-000003 указана сумма объектов основных средств, подлежащих внутреннему перемещению – 2 020 392,85 руб., тогда как в журнале операций № 7 за июнь 2022 года указана сумма – 2 015 843,25 руб.;

- при принятии к учету библиотечного фонда 05.07.2022г. на сумму 3 199,90 руб. в журнале операций № 7 указаны реквизиты первичного документа – Акт о приеме-передаче объектов НФА (ф. 0504101) от 05.07.2022 № 1, тогда как фактически к проверке представлен Акт о приеме-передаче объектов НФА (ф. 0504101) от 05.07.2022г. № ШШ00-000023;

- при принятии к учету образовательного набора для изучения многокомпонентных робототехнических систем 07.07.2022г. на сумму 185 070,00 руб. в журнале операций № 7 указаны реквизиты первичного учетного документа – Акт о приеме-передаче объектов НФА (ф. 0504101) от 07.07.2022г. № 1, тогда

как фактически к проверке представлен Акт о приеме-передаче объектов НФА (ф. 0504101) от 07.07.2022г. № ШШ00-000022;

- в июне 2021 года приняты к учету 4 ноутбука, общей балансовой стоимостью 119 960,0 руб., какие-либо первичные документы (товарная накладная, счет, и т.д.) отсутствуют.

4. В нарушение ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», установлены случаи отсутствия обязательных реквизитов в первичных учетных документах:

- в накладной на внутреннее перемещение объектов НФА (ф. 0504102) от 31.01.2022г. № ШШ00-000002 (интерактивная доска и проектор) отсутствует подпись принявшей стороны;

- в универсальном передаточном документе от 07.02.2022г. № 215 на приемку ноутбуков на сумму 256 000,00 руб. отсутствует дата приемки товаров;

- в товарных накладных на приемку библиотечного фонда от 01.05.2022г. № 15964, от 03.06.2022г. № 25664, от 16.06.2022г. № 35166 отсутствуют даты приемки товаров;

- в авансовом отчете от 12.03.2021г. № ШШ000002 отсутствует дата, номер, наименование документа по которому прошла оплата;

- в актах о списании объекта основных средств (кроме автотранспортных средств) за 2021 год отсутствует дата, номер приказа, краткая индивидуальная характеристика объектов.

5. В нарушение требований Порядка применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденного приказом МФ РФ от 29.11.2017г. № 209н, Учреждением неверно применена бюджетная классификация при оплате расходов, связанных с приобретением прописей, на общую сумму 4 549,60 руб. (платежное поручение от 31.05.2022г. № 280621). В частности, расходы произведены Учреждением по подстатье 310 «Увеличение стоимости основных средств», тогда как должны быть произведены по подстатье 340 «Увеличение стоимости материальных запасов».

6. В нарушение ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Учреждением допущено внесение некорректных данных в регистры бухгалтерского учета, не соответствующие данным, содержащимся в первичных учетных документах. А именно:

- прописи, приобретенные в соответствии с платежным поручением от 31.05.2022г. № 280621 по подстатье КОСГУ 310 «Увеличение стоимости основных средств», приняты к бухгалтерскому учету по подстатье 340 «Увеличение стоимости материальных запасов»;

- стол учительский с кафедрой стоимостью 36 773,00 руб., поступивший в Учреждение в соответствии с товарной накладной от 20.06.2021г. № 296, принят к бухгалтерскому учету по стоимости 39 316,50 руб. Расхождение (завышение) стоимости составляет 2 543,50 руб.;

- стол учительский с кафедрой стоимостью 41 860,00 руб., поступивший в Учреждение в соответствии с товарной накладной от 20.06.2021г. № 297, принят к бухгалтерскому учету по стоимости 39 316,50 руб. Расхождение (занижение) стоимости составляет 2 543,50 руб.

7. В нарушение ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», п. 27 Инструкции 157н, установлены случаи несвоевременного принятия к бухгалтерскому учету основных средств (не в том периоде, в каком поступили), в частности:

- дооборудование пожарной сигнализации поступило в Учреждение 09.08.2022г. (акт приемки от 09.08.2022г. № 4087), при этом на момент проведения контрольного мероприятия к бухгалтерскому учету принято не было;
- основные средства (стол с подвесной тумбой, игровой комплект для изучения ПДД, игровой комплект четырехсторонний перекресток) общей балансовой стоимостью 53 885,00руб., поступили в марте 2021 года (товарная накладная № 87 от 11.03.2021г.), приняты к учету в феврале 2021 года.

8. В нарушение ст. 574 Гражданского кодекса РФ, отсутствуют договоры безвозмездной передачи (дарения) на передачу следующих основных средств:

- ноутбуки портативные ПК Аккорд (точка роста) общей балансовой стоимостью 173 804,37 руб. (дата оприходования - 28.07.2022г.);
- многофункциональное устройство балансовой стоимостью 15 000,00 руб. (дата оприходования – 28.07.2022г.);
- образовательный конструктор для практики блочного программирования с комплектом датчиков (точка роста) балансовой стоимостью 37 312,50 руб. (дата оприходования – 07.07.2022г.);
- четырехосевой учебный робот-манипулятор с модульными сменными насадками (точка роста) балансовой стоимостью 311 252,92 руб. (дата оприходования – 07.07.2022г.);
- образовательный набор по механике, мехатронике и робототехнике (точка роста) балансовой стоимостью 123 380,00 руб. (дата оприходования – 07.07.2022г.);
- образовательный набор для изучения многокомпонентных робототехнических систем и манипуляционных роботов (точка роста) балансовой стоимостью 185 070,00 руб. (дата оприходования – 07.07.2022г.).

9. В нарушение Инструкции 157н:

- основные средства «Водопроводные сети», «Электрические сети» и «Теплотрасса» учитываются как движимое имущество на забалансовом счете 21 «Основные средства в эксплуатации», тогда как они фактически являются недвижимым имуществом, следовательно, должны учитываться на счете 101.10 «Основные средства – недвижимое имущество учреждения»;

- основные средства в количестве 180 единиц общей стоимостью 490 578,00 руб. (облучатели, рециркуляторы, дозаторы, термометры бесконтактные и т.д.) учитываются как недвижимое имущество на забалансовом счете 02.11 «Основные средства – недвижимое имущество на хранении», тогда как фактически данное имущество является движимым;

- на забалансовом счете 01.31 «Иное движимое имущество, полученное в пользование по договорам безвозмездного пользования» числятся основные средства в количестве 8 единиц общей стоимостью 14 000,00 руб. При этом в Учреждении отсутствуют договоры безвозмездного пользования вышеуказанным

имуществом, акты приемки-передачи либо иные документы, подтверждающие получение данного имущества в пользование, к проверке также не представлены.

10. В нарушение приказа Минфина России от 31.12.2016г. № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства» (далее – Приказ 257н):

- в составе основных средств филиала МАОУ «Староартинская СОШ» - детский сад «Родничок» д. Пантелейково числится имущество «Эвакуационный выход детского сада» (металлические двери), которое фактически является материальными запасами;

- к бухгалтерскому учету МАОУ «Староартинская СОШ» приняты столы обеденной зоны не по количеству инвентарных объектов (20 шт.), а по количеству посадочных мест (80 шт.).

Выборочным способом проверены инвентарные карточки учета нефинансовых активов. В нарушение Инструкции 52н:

- в инвентарных карточках учета нефинансовых активов отсутствуют следующие сведения: назначение объекта, местонахождение объекта, в некоторых случаях отсутствует срок полезного использования объекта. Не заполнен раздел 5 инвентарной карточки «Краткая индивидуальная характеристика объекта», хотя в каждом из проверяемых объектов присутствуют важные комплектующие детали;

- отсутствуют инвентарные карточки группового учета основных средств, тогда как имеются случаи группировки основных средств в один объект («Стул черный текстиль 7 шт.», «Кровать детская 3 шт.» и т.д.).

В проверяемый период МАОУ «Староартинская СОШ» списано 21 объект муниципального имущества (основные средства), находящихся в оперативном управлении по причине полного морального и физического износа.

Сведения о списанном в проверяемом периоде муниципальном имуществе МАОУ «Староартинская СОШ» (основные средства) представлены в Таблице 4.

Таблица 4

Сведения о списанном муниципальном имуществе

| № п/п | Наименование муниципального имущества | Кол-во | Принятие в оперативное управление | | Списание | | Балансовая стоимость |
|-------|---------------------------------------|--------|-----------------------------------|---|------------|---|----------------------|
| | | | Дата | Основание | Дата | Основание | |
| 1 | Электроплита «Вятка» | 1 | 15.08.2014 | Акт ОС-1 № ШШ00025 (ф. 0306001) от 15.08.2014 | 03.06.2021 | Акт о списании от 03.06.2021 № ШШ00002 (ф. 0306006) | 6 668,80 |
| 2 | Горка детская АКФ 2013 | 1 | 15.08.2014 | Акт ОС-1 № ШШ00047 (ф. 0306001) от 15.08.2014 | 03.06.2021 | Акт о списании от 03.06.2021 № ШШ00001 (ф. 0306006) | 8 740,00 |
| 3 | Стулья детские | 18 | 03.01.2014 | Акт ОС-1 № ШШ00007 (ф. 0306001) от 03.01.2014 | 03.06.2021 | Акт о списании от 03.06.2021 № ШШ00003 (ф. 0306006) | 15 205,22 |

| | | | | | | | |
|---|---------------|-----------|------------|---|------------|---|------------------|
| 4 | Стол кухонный | 1 | 15.08.2014 | Акт ОС-1 № ШШ00068 (ф. 0306001) от 15.08.2014 | 03.06.2021 | Акт о списании от 03.06.2021 № ШШ00005 (ф. 0306006) | 5 200,00 |
| | ИТОГО: | 21 | | | | | 35 814,02 |

При списании основных средств в проверяемый период Учреждением оформляются акты о списании объекта основных средств (кроме транспортных средств) (ф. 0306003) (далее – Акт (ф. 0306003) и акты о списании групп объектов основных средств (ф.0306033) (далее - Акт (ф.0306033). Акты (ф. 0306003) и (ф. 0606033) являются одной из унифицированных форм первичных учетных документов, порядок заполнения которой закреплен постановлением Госкомстата России "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств" от 21.01.2003 N 7 (далее – Постановление Госкомстата России N 7). В нарушение Инструкции 52н, приложения № 1 Учетной политики Учреждения, данные акты не предусмотрены для выбытия основных средств автономных учреждений.

В проверяемый период оформлены 4 Акта (ф. 0306003) на списание 21 объекта муниципального имущества общей балансовой стоимостью 35814,02 руб.

В ходе проверки соблюдения МАОУ «Староартинская СОШ» Положения о порядке списания муниципального имущества Артинского городского округа и распоряжения им после списания, утвержденного решением Думы Артинского городского округа от 28.06.2018г. № 36 (далее – Порядок списания), установлено следующее:

1. Состав комиссии МАОУ «Староартинская СОШ» по списанию муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении, не в полной мере соответствует пункту 2.1. Порядка списания. В частности, во всех Актах при списании объектов нефинансовых активов в состав комиссии не включены лица, материально ответственные за сохранность списываемого имущества.

2. В нарушение п. 4.6. Порядка списания, Учреждением не оформляются документы, подтверждающие осуществление действий по утилизации имущества.

3. В нарушение п. 2.2, п. 4.6 Порядка списания, комиссией по списанию не рассмотрена возможность использования отдельных узлов, деталей и материалов выбывающих объектов основных средств (например, возможность сдачи их в металлолом (электроплита, котел и т.п.)).

К бухгалтерским документам за июнь 2021г. подшит Акт о списании групп объектов основных средств (ф. 0306033) № ШШ00001 от 03.06.2021г. (далее Акт (ф.0506033) на списание 15 объектов муниципального имущества общей балансовой стоимостью 10 605,56 руб.

Сведения о списанном в Акте (ф. 0306033) муниципальном имуществе МАОУ «Староартинская СОШ» (основные средства) представлены в Таблице 5.

Сведения о списанном в Акте (ф.0306033) муниципальном имуществе.

| № п/п | Наименование муниципального имущества | Кол-во | Принятие в оперативное управление | | Списание | | Балансовая стоимость |
|-------|---------------------------------------|-----------|-----------------------------------|---|------------|---------------------------------------|----------------------|
| | | | Дата | Основание | Дата | Основание | |
| 1. | Мат сборный 2-х секционный | 1 | 15.08.2014 | Поступление ОС в оперативный учет (ввод остатков) № ШШ00004 | 03.06.2021 | Акт о списании № ШШ00001 (ф. 0306033) | 1820,00 |
| 2. | Котел 20л | 5 | 15.08.2014 | | | | 162,86 |
| 3. | Стол детский на м/к рег. | 5 | 15.08.2014 | | | | 5 221,50 |
| 4. | Стол детский на м/к рег. 1000x500 | 3 | 15.08.2014 | | | | 3 646,20 |
| 5. | Стол кухонный | 1 | 15.08.2014 | | | | 55,00 |
| | ИТОГО: | 15 | | | | | 10 905,56 |

В регистрах бухгалтерского учета данная операция отсутствует. В июне 2021 года списание 15 объектов основных средств на общую сумму 10 905,56руб. не производилось. При сверке ведомости по нематериальным активам за 2022 год данные основные средства на балансе (забалансе) учреждения также отсутствуют. В соответствии с устными разъяснениями главного бухгалтера, данные предметы были списаны с забалансового учета 21 «Основные средства в эксплуатации». В соответствии с п. 373 Инструкции N 157н выбытие объектов основных средств с забалансового счета 21, в том числе в связи с выявлением порчи, хищений, недостачи и (или) принятием решения об их списании (уничтожении), производится на основании акта (акта приема-передачи объектов нефинансовых активов (ф. 0504101), акта о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0504104), акта о списании мягкого и хозяйственного инвентаря (ф. 0504143)) по стоимости, по которой объекты были ранее приняты к забалансовому учету. Данные нормативные документы отсутствуют.

Выборочной проверкой правомерности, полноты и своевременности списания материальных запасов установлено, что движение материальных запасов отражается в бухгалтерском учете по фактической стоимости, на основании первичных документов, счетов-фактур, накладных. Списание ТМЦ производится ежемесячно на основании Актов о списании материальных запасов с оформлением ведомости выдачи материальных ценностей на нужды учреждения. Количество списанных по акту материальных запасов соответствует количеству выданных по ведомости.

В соответствии с п. 34 и п. 35 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций госсектора «Запасы», утвержденного приказом Минфина России от 07.12.2018г. № 256н (далее – СГС «Запасы»), а также п. 37 Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению, утвержденного приказом Минфина РФ от 23.12.2010г. № 183н (далее –

Инструкция 183н), выбытие материальных запасов осуществляется по следующим основаниям:

- 1) расходование материальных запасов, потерь в объеме норм естественной убыли материальных запасов, а также пришедших в негодность предметов мягкого инвентаря и посуды;
 - 2) передача материальных запасов для изготовления нефинансовых активов;
 - 3) реализация материальных запасов, готовой продукции, товаров;
 - 4) выбытие материальных запасов, пришедших в негодность вследствие физического износа;
 - 5) выбытие материальных запасов помимо воли бюджетного учреждения (при выявленных недостачах, хищений, уничтожений основных средств при террористических актах);
 - 6) выбытие материальных запасов, пришедших в негодность вследствие стихийных бедствий;
 - 7) передача материальных запасов в рамках расчетов, безвозмездная передача;
 - 8) передача работникам в личное пользование для выполнения ими служебных (должностных) обязанностей;
 - 9) в связи с разуклоплектацией;
- и т.д.

В нарушение пунктов 34 и 35 СГС «Запасы», пункта 37 Инструкции 183н, в проверяемый период при списании имущества (материальных запасов) допущены следующие нарушения:

- в соответствии с Актами о списании материальных ценностей (ф. 0504230), в основании для списания указано: на нужды учреждения. При этом данное основание для списания не предусмотрено ни СГС «Запасы», ни Инструкцией 183н;

- некорректно заполнена графа 4 Акта о списании материальных ценностей (ф.0504230) «Нормы расходов», данные нормы расходов в Учреждении не разработаны;

- не потребляемые материальные запасы (картриджи, одежда, постельные принадлежности, составные части компьютеров, и т.д.), в проверяемый период списываются на расходы текущего финансового года на счет 401.20. При этом, фактически они начинают (продолжают) использоваться и будут использоваться еще в течение какого-то периода (например, 24 декабря 2021 года приобретены картриджи для принтера, 30 декабря 2021 года данные материальные запасы списаны на нужды учреждения).

К проверке предоставлены Ведомости выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф.0504210). Форма ведомостей не соответствует формам первичных учетных документов, утвержденных Инструкцией 52н. В ведомостях отсутствуют такие графы как: принято к учету, бухгалтерские записи, ФИО получателей, количество, расписка в получении и т.д. На основании предоставленных ведомостей, материальные запасы выдаются в эксплуатацию без указания конкретного сотрудника.

Таким образом, в нарушение требований, установленных ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», к бухгалтерскому учету приняты первичные учетные документы, которыми оформлены не имевшие места факты хозяйственной жизни. В частности, списание материальных запасов в Учреждении осуществлялось не по фактическому их расходованию (по причине износа и т.д.), а по окончании месяца, в котором были приобретены материальные ценности, независимо от фактов их использования.

Инспектор Контрольно-счетного органа
Артинского городского округа

ИИИ

Н. А. Иванкова

Инспектор Контрольно-счетного органа
Артинского городского округа

Власова

В. С. Власова

Настоящий акт подлежит подписанию в течение пяти дней со дня его получения

С актом ознакомлены:

Директор МАОУ «Староартинская СОШ»

Бузмакова
/подпись/

Л. Г. Бузмакова

Главный бухгалтер МАОУ «Староартинская СОШ»

С
/подпись/

Н. А. Сабурова

Акт получен 14.10.2022