

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 9 от 21.05.2020

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора
МАОУ «Староартинская СОШ»
№ 79 от 21.05.2020

Положение об организации дистанционного обучения в МАОУ «Староартинская СОШ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об организации дистанционного обучения, в том числе в период карантина и в активированные дни (далее – Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности МАОУ «Староартинская СОШ» (далее – Школа), обеспечения усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ и регулирует организацию дистанционного обучения, в том числе в период карантина и в активированные дни.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Школы и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 06.05.2005г. № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий».

1.4. Дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между учителем и учащимися.

1.5. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся, возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения образования.

1.6. Основными целями использования дистанционного обучения в Школе являются:

- повышение доступности образовательных услуг для учащихся;
- расширение сферы основной деятельности Школы;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

1.7. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт Школы, ЭЖД «Дневник. РУ», форумы, электронная почта, Интернет-конференции, он-лайн уроки и другие);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможности непосещения занятий учащимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (активированные дни) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина;

- принцип модульности, позволяющий использовать ученику и учителю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся;

- предоставление учащимся возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства учащегося или его временного пребывания (нахождения);

- обеспечения полноты реализации образовательных программ по предметам, а также усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ за уровень основного и среднего общего образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

1.9. Объявление о карантинном режиме, переходе на обучение с использованием цифровых и образовательных технологий, размещается в новостной ленте школьного сайта, на доске объявлений в ЭЖД «Дневник.ру», родительские и ученические чаты WhatsApp.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ В ШКОЛЕ

2.1. Права и обязанности учащихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

2.2. Учащиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Школы, наравне с очной формой обучения, могут принимать участие во всех проводимых школой учебных, познавательных, развивающих, культурных и, спортивных

мероприятиях: уроках, консультациях, семинарах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых Школой.

2.3. Школа:

2.3.1. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей учащихся в дни карантина и другие дни, связанные с необходимостью перехода на дистанционное обучение.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ В ДНИ КАРАНТИНА И ДРУГИЕ ДНИ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1. Директор Школы:

- издает приказ о работе в дни карантина или переходе школы или отдельных классов в дистанционный режим работы;

-осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательной деятельности регламентирующими организацию работу школы во время карантина;

-принимает управленческие решения направленные на повышения качества работы школы во время карантина.

3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- корректирует расписание учебных занятий на период дистанционного обучения;

- организует подготовку учителями-предметниками заданий учащимся на период дистанционного обучения;

- предоставляет по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и учащихся, не имеющих доступ в Интернет;

- ведёт мониторинг рассылки учителями-предметниками заданий через ЭЖД «Дневник. ру»;

- ведёт мониторинг заполнения классных журналов, выставления оценок учащимся;

-согласовывает через классных руководителей с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет.

4. РЕЖИМ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА В ПЕРИОД ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

4.1. Изучение, закрепление материала, приходящегося согласно календарно-тематическому планированию на дату активированного дня, осуществляется при условии присутствия в классе не менее 70% учащихся (за исключением отсутствующих по болезни). Для обучающихся, отсутствующих на занятиях в активированные дни, изучение, закрепление материала с использованием дистанционных технологий.

4.2. Для обучающихся, пришедших на занятия в активированный день, все виды занятий (учебные, дополнительные и т.д.) проводятся в полном объеме в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором общеобразовательной организации.

4.3. Изучение, закрепление материала, приходящегося согласно календарно-тематическому планированию на дату карантина, проводится в форме дистанционных занятий.

Учитель-предметник организует образовательную деятельность через следующие формы:

4.3.1. онлайн-уроки с использованием цифровых образовательных платформ, индивидуальные и групповые консультации учащихся (через сообщения в ЭЖД «Дневник.ру» или группы в социальных сетях и др.);

4.3.2. самостоятельная деятельность учащихся во время дистанционного обучения оценивается педагогами согласно положения о текущем и промежуточном контроле (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то учитель проводит консультации с целью коррекции знаний и предоставляет аналогичный вариант работы);

4.3.3. в случае невыполнения заданий без уважительной причины в срок выставляется неудовлетворительная отметка, за исключением, если учащийся в данный момент находится на лечении;

4.3.4. учитель предметник ежедневно вносит отметки обучающихся в электронный журнал.

4.4. При организации дистанционного обучения педагоги организуют образовательную деятельность как из Школы, так и из дома.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ШКОЛЫ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) УЧАЩИХСЯ

5.1. Для обучающихся, выполнявших задания и не усвоивших пройденный учебный материал, учитель-предметник проводит индивидуальные или групповые консультации для ликвидации пробелов с использованием дистанционных технологий.

5.2. Школа несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования своих выпускников, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.

5.3. За присутствие обучающегося на онлайн-уроках, за выполнение заданий, ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным предметам ответственность несут родители (законные представители).

Родители обязаны:

1) осуществлять контроль за выполнением ребенком домашних заданий в активированный день и в период дистанционного обучения; своевременным выполнением ребенком дополнительных, дистанционных заданий.

2) в случае принятия решения о посещении их ребенком общеобразовательной организации в активированный день, обеспечить его безопасность по дороге в общеобразовательное учреждение и обратно;

6. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ В АКТИРОВАННЫЕ ДНИ И ВО ВРЕМЯ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

6.1. В случае прихода обучающегося в общеобразовательное учреждение в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

6.2. В случае отсутствия на учебных занятиях в активированный день обучающийся занимается на дополнительных занятиях, а при наличии дома подключения к сети Интернет обучается дистанционно.

6.3. Обучающиеся предоставляют учителям задания, выполненные в активированные дни, на дополнительных занятиях, индивидуальных консультациях, а также дистанционно.

6.4. Обучающиеся во время дистанционного обучения предоставляют выполненные задания в электронном виде в сроки установленные педагогом.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

7.1. Учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий в Школе обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерным классом;
- сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

7.2. Техническое обеспечение учащегося с использованием дистанционных образовательных технологий, в период дистанционного обучения, активированных дней.

Учащиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения к Интернет.

7.3. В случае отсутствия у обучающихся и педагогов технических средств для организации дистанционного обучения Школа предоставляет необходимое оборудование.

8. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ

8.1. Согласно расписанию занятий во всех видах журналов (классных, электронном журнале и др.) заполняются даты, в графе «Что пройдено на уроке» педагогом делается запись темы учебного занятия в соответствии с календарно-тематическим планированием, в графе «Домашнее задание» указывается форма и вид самостоятельной работы с указанием ссылок на образовательные платформы.

8.2. Отметка обучающемуся за работу, выполненную во время дистанционного обучения, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного задания.

8.3. В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно, учитель-предметник может организовать прохождение материала (после отмены карантинных мероприятий) при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Школы и иными локальными нормативными актами Школы .

9.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового положения.